Lembaran Kerja: Ukuran Tapak dan Barang untuk Rak Gudang

Gunakan lembaran ini untuk merekod ukuran tapak dan maklumat barang anda sebelum meminta sebut harga rak gudang. Tandakan ruangan yang belum disahkan sebagai Perlu disahkan supaya pembekal boleh menilai sendiri.

A. Maklumat Tapak

Lokasi dan kegunaan ruang	Nyatakan lokasi tapak dan kegunaan ruang.
Panjang ruang	_____ m / kaki (diukur / dianggar / Perlu disahkan)
Lebar ruang	_____ m / kaki (diukur / dianggar / Perlu disahkan)
Tinggi siling bersih	_____ m / kaki (diukur / dianggar / Perlu disahkan)
Pintu, tiang atau halangan tetap	Nyatakan kedudukan dan saiz anggaran: _____
Laluan masuk dan peralatan	Cth: pintu roller 3 m, forklift masuk dari hadapan
Maklumat lantai atau bangunan yang belum disahkan	Lampirkan maklumat sedia ada; tandakan perkara yang perlu semakan lanjut.

B. Maklumat Barang

Jenis barang yang akan disimpan	Cth: kotak kadbod produk siap, palet kayu berisi alat ganti
Ukuran luar satu unit atau palet (P x L x T)	_____ x _____ x _____ mm / cm (Perlu disahkan jika anggaran)
Berat maksimum satu unit atau palet	_____ kg (diketahui / Perlu disahkan)
Jumlah unit atau palet yang perlu disimpan	_____
Cara pengendalian: tangan atau peralatan	Nyatakan peralatan sebenar dan cara barang dipindahkan.
Keperluan akses stok	Akses terus setiap SKU? Ada keperluan putaran stok?

Isi semua ruangan yang anda tahu. Untuk maklumat yang belum pasti, tulis Perlu disahkan supaya pembekal tahu perkara yang masih memerlukan penilaian tapak.

Lembaran Perbandingan Sebut Harga Rak Gudang

Berikan keperluan yang sama kepada setiap pembekal. Catat rujukan sebut harga dan versi lukisan bagi setiap cadangan sebelum membuat perbandingan. Tandakan ruangan tanpa maklumat sebagai Perlu disahkan.

Perkara untuk dibandingkan	Pembekal A	Pembekal B
Rujukan sebut harga dan versi susun atur Catat rujukan setiap pembekal; gunakan keperluan dan asas susun atur yang sama.		
Sistem rak dan jumlah lokasi simpanan Catat jenis sistem, bilangan lokasi palet atau paras rak, serta asas pengiraan.		
Susunan dan had beban yang didokumenkan Minta rujukan beban untuk susunan yang dicadangkan; jangan anggap semua susunan sama.		
Komponen dan andaian peralatan Sahkan komponen serta peralatan pengendalian yang diandaikan dan yang termasuk.		
Penghantaran, pemunggahan dan pemasangan Nyatakan skop dan pihak yang bertanggungjawab bagi setiap kerja.		
Pengecualian dan tanggungjawab tapak Rekod perkara yang perlu disediakan atau disahkan oleh pembeli.		
Cukai, bayaran dan tempoh sah Sahkan cukai yang berkenaan, peringkat bayaran dan tarikh tamat sebut harga.		
Tarikh cadangan dan kebergantungan Bezakan tarikh penghantaran daripada siap pemasangan; catat kebergantungan.		
Waranti bertulis dan skop sokongan Minta skop, pengecualian dan cara membuat tuntutan secara bertulis.		
Dokumen serah terima yang disertakan Tanya dokumen produk, susun atur, pemeriksaan atau serah terima yang termasuk.		

Lembaran ini ialah alat penyediaan pembeli, bukan reka bentuk rak, pengesahan beban atau kelulusan tapak. Minta dokumen untuk susunan yang dicadangkan daripada pembekal.

Rujukan lanjut (Bahasa Inggeris)

Ukur ruang stor - hyperack.com.my
Banding sebut harga - hyperack.com.my
Ukuran palet bermuatan - hyperack.com.my
Tukar unit ukuran rak - hyperack.com.my